

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от
«30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад № 144»

Каширина Н.В. Каширина

Приказ № 145-0 от «30» 08 2024 г

Годовой план

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 144»

на 2024-2025 учебный год

Направление работы
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №144»
в 2024 – 2025 учебном году

Цель: создание организационно-методических условий, способствующих развитию компетентности педагогов ДОО, для успешной реализации образовательной программы в соответствии с ФОП ДО.

Разработка и (или) внедрение новых педагогических технологий, форм, методов и средств обучения в ДОО, включая инновационную деятельность, направленных на совершенствование учебно-методического, педагогического, организационного, материально-технического обеспечения системы организации образования в ДОО.

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, сохранение и укрепление здоровья.

Задачи:

1. Продолжить совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию и сохранению здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.

2. Продолжить систематизировать работу по формированию основ гражданственности и патриотизма дошкольников, формированию основ гражданской и культурной идентичности ребенка по средствам обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.

3. Систематизировать работу по формированию предпосылок финансовой грамотности воспитанников посредством разнообразных видов детской деятельности и педагогических технологий.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Работа с кадрами.			
1.1.	Инструктажи:			
1.1.1.	Охрана жизни и здоровья детей.	Сентябрь Май	Заведующий	
1.1.2.	Правила внутреннего трудового распорядка.	Сентябрь	Заведующий	
1.1.3.	Правила техники безопасности на рабочем месте.	Сентябрь Март	Уполномоченный по ОТ	
1.1.4.	Правила противопожарной безопасности.	Сентябрь Декабрь Май	Уполномоченный по ППБ	
1.1.5.	Действия сотрудников ДОО в чрезвычайных ситуациях.	Октябрь Апрель	Уполномоченный ГО ЧС	
1.1.6.	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам ОЖЗ детей и правил безопасности.	В течение года	Заведующий	
1.2.	Производственные собрания:			
1.2.1.	Готовность учреждения к новому учебному году: итоги проведения летней оздоровительной работы; комплектование детского сада; итоги проведения ремонтных работ; организация работы детского сада в 2024–2025 уч. году.	Август	Заведующий	
1.2.2.	Готовность к проведению работы в летний оздоровительный период: состояние детских площадок; информационно-методическое обеспечение; проекты педагогов по проведению ЛОП; рассмотрение плана работы летней оздоровительной работы на 2024 год.	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель	
1.3.	Повышение профессиональной квалификации:			
1.3.1.	Прохождение педагогов КПК: (по мере необходимости)	В течении года	Старший воспитатель	
1.3.2.	Участие педагогов в работе рабочих и творческих групп, творческих мастерских, семинарах, конференциях разного уровня.	В течение года	Старший воспитатель	
1.3.3.	Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (в учреждении, районных, городских, областных, всероссийских).	В течение года	Старший воспитатель	
1.4.	Аттестация педагогических работников.			
1.4.1.	Составление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Старший воспитатель	
1.4.2.	Обновление стенда по аттестации.	Ноябрь	Старший воспитатель	
1.4.3.	Ознакомление педагогов с Положением об аттестации педагогических кадров.	Октябрь	Старший воспитатель	

1.4.4.	Индивидуальное консультирование и оказание методической помощи педагогам при подготовке к аттестации.	В течение года	Старший воспитатель	
1.4.5.	Аттестация на первую категорию, инструктор по физической культуре:	в течении года, согласно графика прохождения аттестации	Старший воспитатель	
1.4.6.	Аттестация на высшую категорию, воспитатели:	в течении года, согласно графика прохождения аттестации	Старший воспитатель	
1.5.	Административные совещания:			
1.5.1.	Подведение итогов: - комплектования групп; - тарификации кадров; - соблюдения «Правил внутреннего трудового распорядка».	Сентябрь	Заведующий	
1.5.2.	Анализ состояния работы по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ГО ЧС; анализ проведения учебной эвакуации и противопожарного состояния учреждения.	Октябрь	Заведующий, Уполномоченные по ОТ, ППБ, ГО ЧС	
1.5.3.	Подведение итогов: - инвентаризация и утверждение заявок на ремонт.	Ноябрь	Завхоз	
1.5.4.	Подведение итогов работы учреждения за первое полугодие учебного года: - выполнение муниципального задания - анализ готовности к ЗОК; - профилактика заболеваний ОРВИ, гриппом, вакцинация.	Декабрь	Заведующий, Старший воспитатель, Врач, медсестра	
1.5.5.	Анализ состояния работы по: - заболеваемость детей и выполнение плана по её снижению, выполнение детодней; - анализ работы учреждения по здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников; - о соблюдении витаминизации.	Январь	Заведующий, Врач, медсестра	
1.5.6.	Анализ организации ЗОП; анализ организации питания в детском саду, выполнение норм питания.	Февраль	Старший воспитатель, завхоз, медсестра	
1.5.7.	Подведение итогов: анализ выполнения предписаний ТУ «Роспотрбнадзор», ГПН, УВД ВМР, тепловых сетей.	Март	Заведующий, завхоз	
1.5.8.	Подведение итогов: - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; - анализ деятельности	Апрель	Старший воспитатель	

	методической службы учреждения.			
1.5.9.	Подведение итогов работы учреждения за: - второе полугодие учебного года; - выполнение муниципального задания - подготовка плана ремонтных работ на летний период. - о переходе на летний режим работы.	Май	Заведующий, завхоз	
1.6.	<i>Работа с нормативными документами /отдела образования, комитета по образованию, администрации города, МО, ПК, РФ/.</i>			
1.6.1.	Постановление правительства РФ от 11.07.2021 года №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	В течении года	Старший воспитатель, ответственный за ведение официального сайта	
1.6.2.	ФЗ №304 от 31.07.2020 г. «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ по вопросам воспитания обучающихся».	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, старшие воспитатели	
1.6.3.	Примерный календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель	
1.6.4.	Постановление главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель	
1.6.5.	Примерная рабочая воспитания (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол №2/20 от 2 июня 2020 года).	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель	
1.6.6.	Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол №2/21 от 1 июля 2021 года).	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель	
1.6.7.	Государственная программа РФ «Развитие образования на 2018 – 2025 гг.»	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель	

1.6.8.	Информационное письмо Министерства просвещения РФ от 25.02.2022 г. №АЗ – 213/03	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель	
2.	Методическая работа.			
2.1.	Педагогические советы			
2.1.1.	<u>Установочный:</u> Организация работы ДОО на 2024-2025 учебный год	Август	Заместитель заведующего по ВР; старший воспитатель; воспитатели; специалисты.	
2.1.2.	«Формы сотрудничества дошкольного образовательного учреждения и школы по вопросам преемственности»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР; старший воспитатель; воспитатели; специалисты.	
2.1.3.	«Патриотическое воспитание как одно из основных направлений деятельности ДОО по формированию воспитанников гражданского и духовно-нравственного сознания»	Март	Заместитель заведующего по ВР; старший воспитатель; воспитатели; специалисты.	
2.1.4.	<u>Итоговый:</u> Подведение итогов работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год	Май	Заместитель заведующего по ВР; старший воспитатель; воспитатели; специалисты.	
2.2.	Консультации:			
2.2.1.	«Развивающие спортивные игрушки миф или, правда»	Сентябрь	Зуева Е.С	
2.2.2.	«Плохие слова»		Мотолыгина Т.А	
2.2.3.	«Правила поведения в общественном транспорте»		Куимова А.Н	
2.2.4.	«Адаптация детей раннего возраста в детском саду»		Кубракова Н.А	
2.2.5.	«Детские страхи: причины и последствия»		Сиукаева Т.Е	
2.2.6.	«Рекомендации родителям по ППД»		Александрова Д.К	
2.2.7.	«Осень без простуды. Как сохранить здоровье ребенка осенью»		Яковлева А.Ф	
2.2.8.	«Режим дня и его значение в жизни ребенка»		Медникова О.В	
2.2.9.	«Готовимся к школе правильно»		Бакулкина В.А.	
2.2.10.	«Вежливость – это важно»		Лапчук С. Е	
2.2.11.	«Нетрадиционные формы работы с родителями»		Лапушкина М. В.	
2.2.12.	«Семья и семейные ценности»		Суббота В.А.	
2.2.13.	«Мнемотехника, как средство развития связной речи у старших дошкольников»		Кривоносова Е.В.	

2.2.14.	«Экологическое воспитание дошкольников»		Колядова Е.С.		
2.2.15.	«В детский сад без слез»		Бикмулина Е.А.		
2.2.16.	«Безопасность на детской площадке»		Трущева Ю.А.		
2.2.17.	«Профилактика жестокого обращения с детьми»	Октябрь	Балицкая О.В		
2.2.18.	«Кинетический песок»		Гегешко С.К		
2.2.19.	«Особенности развития графомоторных навыков у детей с ОВЗ»		Лунюшкина Е.В		
2.2.20.	«Как сформировать ЗОЖ в семье»		Павлова О.Ф		
2.2.21.	«Зачем читать детям книги?»		Рахимбердина И.М.		
2.2.22.	«Развитие речи с помощью песен и потешек»		Ткаченко М. А.		
2.2.23.	«Воспитание сказкой»		Ветелкина Е.В.		
2.2.24.	Буклет "Роль бабушек в воспитании детей"		Круглова Л.С.		
2.2.25.	«Какие игрушки необходимы детям»		Жаркова Е.В.		
2.2.26.	«Коррекционные возможности режимных моментов в ДОУ»		Хеладзе Л.А.		
2.2.27.	«Совместная творческая деятельность родителей с детьми»		Талалова Л.В.		
2.2.28.	«О роли сказок в воспитании детей»		Ноябрь	Богачева И.А	
2.2.29.	«Домашние животные: вред или польза?»			Гурьева С.А	
2.2.30.	«Роль сказки в развитии и воспитании ребенка»	Сагайдак Л.З			
2.2.31.	«Нейроигры: помощь в улучшении мозговой активности»	Гегешко С.К			
2.2.32.	«Закаливание организма ребенка»	Мальцева А.С			
2.2.33.	«Формирование самостоятельности у детей»	Уразбахтина Д.Ю.			
2.2.34.	«Семья. Семейный климат»	Нурмаметова С.Ш.			
2.2.35.	«Нейрофитнес в жизни ребенка»	Орлова Н.А.			
2.2.36.	«Влияние развитие мелкой моторики руки на развитие речи»	Трущева Ю.А.			
2.2.37.	«Как воспитывать патриотические чувства у детей раннего дошкольного возраста»	Салтыкова Е.Н.			

2.2.38.	«Что за прелесть эти сказки»		Бикмулина Е.А.	
2.2.39.	«Безопасный Новый год»	Декабрь	Мотолыгина Т.А	
2.2.40.	«Формирование и развитие элементов логического мышления у детей с ОВЗ»		Лунюшкина Е.В	
2.2.41.	«Какой спорт полезен ребенку»		Сайкова О.О	
2.2.42.	«Зима. Безопасность в зимний период»		Яковлева К.А	
2.2.43.	«Применение карта Тропа для развития связной речи детей дошкольного возраста»		Павленко Ю.Ю.	
2.2.44.	«Я ношу очки»		Лапушкина М. В.	
2.2.45.	«Сказка ложь, да в ней намёк»		Шкинева Т.Г.	
2.2.46.	«Всеми свое место, или как научить ребёнка убирать игрушки»		Чабан Е.А.	
2.2.47.	«Влияние Су-Джок терапии на развитие речи детей старшего и подготовительного возраста»		Караваева Ю.В.	
2.2.48.	«Игры и упражнения для развития внимания и памяти у старших дошкольников»		Талалова Л.В.	
2.2.49.	«Воспитание правильной осанки у ребенка»	Январь	Зуева Е.С	
2.2.50.	«Песочная игровая терапия (сендплей)»		Сиукаева Т.Е	
2.2.51.	«Развитие речи ребенка с РАС»		Ткаченко М. А.	
2.2.52.	«Путешествуйте вместе, или как туризм может сплотить семью»		Лапушкина М. В.	
2.2.53.	Развитие речи дошкольников с использованием технологии «Кроссенс»		Суббота В. А.	
2.2.54.	«Математика вокруг нас»		Волкова Е.А.	
2.2.55.	«Игра на запоминание цифр»		Трущева Ю.А.	
2.2.56.	«Я хочу!»		Черных А.Н	
2.2.57.	«Агрессия ребенка. Как с ней бороться?!»	Февраль	Кубракова Н.А	
2.2.58.	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста»		Бакулкина В.А.	
2.2.59.	«Счастье- это когда тебя понимают»		Лапчук С. Е.	

2.2.60.	«В здоровом теле, здоровый дух»		Евсеева И.А.	
2.2.61.	«Особенности общения с детьми в семье»		Бикмулина Е.А	
2.2.62.	«Нетрадиционные техники рисования в совместной деятельности детей и родителей»	Март	Богайчук Н.И	
2.2.63.	«Весна идет, весне дорогу»		Яковлева К.А	
2.2.64.	«Использование игрового пособия «Геоборд» для развития речи и мышления детей»		Уразбахтина Д..Ю.	
2.2.65.	«Зачем читать детям сказки»		Круглова Л.С.	
2.2.66.	"Стендовый доклад как одна из форм работы с дошкольниками"		Ветелкина Е.В.	
2.2.67.	Консультация для родителей: «Учим стихи быстро и легко»		Жаркова Е.В.	
2.2.68.	«Как развивать память у детей 3–4 лет»		Салтыкова Е.Н.	
2.2.69.	«Дружба крепкая»	Апрель	Черных А.Н	
2.2.70.	«Готовим ребенка к школе»		Балицкая О.В	
2.2.71.	«Роль скороговорок в развитии речи дошкольников		Куимова А.Н им	
2.2.72.	«дошкольник и мир социальных отношений»		Богайчук Н,И	
2.2.73.	«Роль семьи в воспитании ребенка»		Мальцева А.С	
2.2.74.	«Развиваем мелкую моторику»		Медникова О.В	
2.2.75.	"Лэпбук как средство обучения в условиях реализации ФГОС ДО"		Павленко Ю.Ю.	
2.2.76.	«Инновационная технология речевого развития детей дошкольного возраста «Сторисек»		Шкинева Т.Г.	
2.2.77.	«Речевые игры по дороге в детский сад»		Чабан Е.А.	
2.2.78.	«Ребёнок и книга»		Талалова Л.В.	
2.2.79.	«Экологические игры с ребенком»		Колядова Е.С.	
2.2.80.	«Почему ребенок жалуется»	Май	Богачева И.А	
2.2.81.	«Правила безопасности для детей»		Сайкова О.О	
2.2.82.	«Агрессивный ребенок, дети и жестокость»		Шапошникова О.В.	
2.2.83.	«Правила поведения в природе»		Волкова Е.А.	

2.2.84.	«О летнем отдыхе детей»		Евсеева И.А.	
2.2.85.	«Физическое воспитание, советы родителям»	Июнь	Зуева Е.С	
2.2.86.	«Витамины летом для детей»		Александрова Д.К.	
2.3.	Семинары, семинары-практикумы:			
2.3.1.	«Танграм- создаем и играем вместе с детьми»	Октябрь	Бакулкина В. А.	
2.3.2.	«Тимбилдинг», как средство формирования детского коллектива в образовательном процессе»		Чабан Е.А., Шкинева Т.Г.	
2.3.3.	Мастер-класс «Опыты и эксперименты»		Мотолыгина Т.А Черных А.Н	
2.3.4.	Мастер-класс по театрализованной деятельности с родителями «Играем в сказку»		Гегешко С.К Богайчук Н.И Гайдарова Р.Г-Г Сиукаева Т.Е Лунюшкина Е.В Вечеркина Е.В	
2.3.5.	КВН для педагогов «Каждый Воспитатель Неповторим»		Лапчук С. Е. Суббота В. А.	
2.3.6.	«Использование технологии Qr-кодов в образовательной деятельности».		Круглова Л. С. Кривоносова Е. В.	
2.3.7.	«Веселая резиночка. Быть здоровым я хочу, пусть меня научат»		Орлова Н.А.	
2.3.8.	Семинар «Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в решении задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста»		музыкальный руководитель Караваева Ю.В.	
2.3.9.	Мастер-класс « Игры для развития дыхания»		Твердохлеб М.Г	
2.3.10.	«Сенсорика», изготовление Геоборда своим руками		Ноябрь	Уразбахтина Д.Ю.
2.3.11.	"Организация проектной деятельности в ДОО"	Павленко Ю.Ю.		
2.3.12.	«Ниткография-как средство познавательно-речевого развития детей»	Нурмаметова С.Ш. Сажина И. А		
2.3.13.	Мастер-класс «Необычное в обычном». Изготовление	Куимова А.Н Балицкая О.В		

	сенсорного пакета.			
2.3.14.	«Аппликация из цветных бумажных полосок «Весёлый котик»		Чабан Е.А., Шкинева Т.Г.	
2.3.15.	Семинар на тему «Тайм-менеджмент» для детей 5-7 лет		Трофимова М. В. Латанова Т. П.	
2.3.16.	Семинар-практикум для воспитателей «Искусство говорить с детьми»		Хеладзе Л.А. Салтыкова Е.Н.	
2.3.17.	Мастер-класс « Трансформируемый игровой конструктор – «ТИКО»		Гегешко С.К Богайчук Н.И Гайдарова Р.Г-Г Сиукаева Т.Е	
2.3.18.	Мастер-класс «Конструктор «LEGO» - лучший помощник в подготовке ребенка к школе»		Лунюшкина Е.В	
2.3.19.	Мастер-класс « Что такое агамографы?»		Александрова Д.К	
2.3.20.	Мастер-класс «Искусство твистинга»		Яковлева К.А	
2.3.21.	Семинар «Будь в голосе!»		Твердохлеб М.Г	
2.3.22.	Мастер-класс «Ветерок».	Декабрь	Рахимбердина И. М.	
2.3.23.	Семинар-практикум для педагогов - «Логопедическое ассорти»		Ткаченко М. А.	
2.3.24.	Мастер-класс «Кукла на ложке2		Гурьева С.А Богачева И.А Сагайдак Л.З	
2.3.25.	Семинар для воспитателей «Нетрадиционные изобразительные технологии»		Бикмулина Е.А. Колядова Е.С. Волкова Е.А.	
2.3.26.	Мастер-класс для педагогов: «Экспериментирование через сказку»		Ветелкина Е.В. Шапошникова О.Ю.	
2.3.27.	Мастер –класс «Кубик Блума», как технология развития мышления у детей дошкольного возраста	Январь	Трофимова М.В. Латанова Т.П.	
2.3.28.	«Применение метода сенсорной интеграции в работе с дошкольниками»	Февраль	Бакулкина В.А.	

2.3.29.	Интерактивная игра для педагогов «Где логика?»		Лапчук С. Е. Суббота В. А	
2.3.30.	Мастер-класс «Фольгопластика»		Куимова А.Н Балицкая О.В	
2.3.31.	Мастер-класс «Нейропсихическая игра как технология развития ребенка-дошкольника»		Гегешко С.К Богайчук Н.И Гайдарова Р.Г-Г Сиукаева Т.Е	
2.3.32.	Занятие с элементами тренинга: «Помогаем детям выговаривать сложные и трудные для них слова. Разработка артикуляционного аппарата»		Хеладзе Л.А.	
2.3.33.	Мастер-класс «готовим с мамой – развиваем межполушарное взаимодействие»		Лунюшкина Е.В	
2.3.34.	Мастер-класс «Необычное в обычном»		Яковлева К.А	
2.3.35.	Мастер-класс по экспериментированию. «Декоративная баночка».	Март	Рахимбердина И. М.	
2.3.36.	«Аппликация из цветных бумажных полосок «Весёлый котик»		Шкинева Т.Г., Чабан Е.А.	
2.3.37.	Мастер-класс «Сенсорный пакет»		Мотолыгина Т.А Черных А.Н	
2.3.38.	Мастер-класс: «Торцевание из салфеток для детей и взрослых».		Круглова Л.С. Кривоносова Е. В.	
2.3.39.	Мастер-класс «Играем в саду и дома»		Гегешко С.К Богайчук Н.И Гайдарова Р.Г-Г Сиукаева Т.Е Лунюшкина Е.В Вечеркина Е.В Зуева Е.С	
2.3.40.	Семинар- практикум для воспитателей «Сказкотерапия – как метод коррекции эмоционально-личностной сферы»		Евсеева И.А. Жаркова Е.В.	
	Мастер-класс «Готовим руку к письму»		Твердохлеб М.Г	
2.3.41.	«Технология «Кроссенс», как средство развития речевой и познавательной активности		Апрель	Суббота В. А.

	детей старшего дошкольного возраста			
2.3.42.	«Игра как средство развития всех сторон речи в дошкольном возрасте»		Трофимова М.В Латанова Т. П.	
2.3.43.	Мастер-класс «Дудлинг-нетрадиционная форма рисования»		Гегешко С.К Богайчук Н.И	
2.3.44.	«Тимбилдинг», как средство формирования детского коллектива в образовательном процессе»		Чабан Е.А., Шкинева Т.Г.	
2.3.45.	Мастер-класс « рассказывайте сказки по-другому»		Лунюшкина Е.В	
2.4. Традиционные праздники:				
2.4.1.	День Знаний	Сентябрь	Музыкальный руководитель	
2.4.2.	День дошкольного работника	Сентябрь	Музыкальный руководитель	
2.4.3.	Осенние праздники	Октябрь	Музыкальный руководитель	
2.4.4.	День Отца	Октябрь	Музыкальный руководитель	
2.4.5.	День Народного единства		Музыкальный руководитель	
2.4.6.	День матери	Ноябрь	Музыкальный руководитель	
2.4.7.	Новый год	Декабрь	Музыкальный руководитель	
2.4.8.	День защитника Отечества	Февраль	Инструктор по физической культуре	
2.4.9.	Широкая масленица	Февраль	Музыкальный руководитель	
2.4.10.	Международный женский день 8 марта.	Март	Музыкальный руководитель	
2.4.11.	День космонавтики	Апрель	Музыкальный руководитель	
2.4.12.	Всероссийская акция «Георгиевская лента»	Апрель	Музыкальный руководитель	
2.4.13.	День Победы	Май	Музыкальный руководитель	
2.4.14.	Всемирный день соседа	Май	Музыкальный руководитель	
2.4.15.	Выпуск в школу	Май	Музыкальный руководитель	
2.4.16.	1 июня – день защиты детей	Июнь	Музыкальный руководитель	
2.4.17.	12 июня – день Независимости России	Июнь	Музыкальный руководитель	
2.4.18.	22 июня – день Памяти и скорби	Июнь	Музыкальный руководитель	
2.4.19.	День семьи, любви и верности	Июль	Музыкальный руководитель	

2.4.20.	День Российского флага	Август	Музыкальный руководитель		
2.5.	Просмотры открытых занятий, мероприятия, фестивали				
2.5.1.	Фотоконкурс «Осенний Саратов»	Сентябрь	Круглова Л.С.		
2.5.2.	Фоточеленж «Папа – мой лучший друг»	Октябрь	Салтыкова Е.Н.		
2.5.3.	Фотоконкурс «Фокус природы»		Евсеева И.А. Жаркова Е.В.		
2.5.4.	«Кладовая семейных талантов»	Декабрь	Чабан Е.А., Шкинева Т.Г.		
2.5.5.	Фестиваль педагогического мастерства	Февраль	Ткаченко М. А. Макуха С.С.		
2.6.	Смотры-конкурсы				
2.6.1.	«Генераторы спортивных идей»	Сентябрь	Орлова Н. А.		
2.6.2.	Конкурс «Штрихи к портрету города»		Евсеева И.А. Жаркова Е.В.		
2.6.3.	Конкурс «Люди пожилые-сердцем молодые»		Караева Ю.В.		
2.6.4.	«Моя счастливая семья», посвящено Году Семьи-2024	Октябрь	Лапчук С.Е. Суббота В. А. Круглова Л.С. Кривоносова Е.В.		
2.6.5.	Конкурс «Мир профессий»		Гурьева С.А Богачева И.А Сагайдак Л.З		
2.6.6.	Конкурс «Очей очарование»		Талалова Л.В. Трущева Ю.А.		
2.6.7.	Конкурс чтецов среди педагогов «Вдохновение»		Ноябрь	Ткаченко М. А. Макуха С. С.	
2.6.8.	«Вот оно счастье!» - конкурс плакатов к всемирному дню ребенка			Лапушкина М. В.	
2.6.9.	Конкурс «В мире сказок»			Кубракова Н.А	
	Конкурс «Синичкин день»	Мотолыгина Т.А Черных А.Н			
2.6.10.	Конкурс «Россия-Родина моя» «Сокровища России»	Ветелкина Е.В. Шапошника О.В. Нурмаметова С.Ш. Сажина И. А.			
2.6.11.	Конкурс: «Каждой пичужке по кормушки»	Волкова Е.А. Колядова Е.С.			
2.6.12.	Конкурс: «В гостях у дедушки Корнея»	Караева Ю.В.			
2.6.13.	Конкурс «Мы – эковолонтеры»	Александрова Д.К Павлова О.Ф			

2.6.14.	Конкурс «Народы России»		Сайкова О.О Мальцева А.С	
2.6.15.	Конкурс: «Елка-экслюзив»	Декабрь	Волкова Е.А. Колядова Е.С.	
2.6.16.	Конкурс «Новогодние чудеса»		Яковлева К.А	
2.6.17.	Конкурс «ЭкоМода»		Куимова А.Н Балицкая О.В	
2.6.18.	Конкурс «Хлеб всему голова»	Январь	Круглова Л.С.	
2.6.19.				
2.6.20.	Конкурс чтецов «Мы о семье стихами говорим»	Март	Лапчук С. Е. Суббота В. А.	
2.6.21.	Конкурс: «Кукла театральная - очень уникальная»		Талалова Л.В. Трущева Ю.А.	
2.6.22.	Конкурс «По страницам сказок Г.К. Андерсена»		Талалова Л.В. Трущева Ю.А.	
2.6.23.				
2.6.24.	Конкурс «Гжельские узоры»		Сайкова О.О Мальцева А.С	
2.6.25.	Конкурс дефиле «Эко Мода - 2025»	Апрель	Лапушкмна М. В. Шкинева Т.Е. Чабан Е. А. Власова Е. В.	
2.6.26.	Конкурс « Пасхальная сказка нам чудеса несет»		Куимова А.Н Балицкая О.В	
2.6.27.	Конкурс «Золотые руки»		Кубракова Н.А	
2.6.28.	Конкурс «К звездам путь открыт»		Евсеева И.А. Жаркова Е.В.	
2.6.29.	Конкурс-выставка «Нетрадиционные техники рисования бросовым материалом» «Мозговой штурм»		Гегешко С.К Богайчук Н.И	
2.6.30.	Конкурс: «ЭКО фантазии»	Май	Бикмулина Е.А. Волкова Е.А. Колядова Е.С.	
2.6.31.	Конкурс: «История ВОВ в истории моей семьи «Мой дед там был»		Караваева Ю.В.	
2.6.32.	Конкурс «Никто не забыт – ничто не забыто»		Александрова Д.К Павлова О.Ф	
2.6.33.	Конкурс: «Волга-символ России»		Салтыкова Е.Н.	
2.6.34.	Конкурс «Пластилиновая страна»		Сайкова О.О Мальцева А.С	
2.7	Выставки:			
2.7.1.	Оформляются по итогам	В течении года	Старший воспитатель	

	проведения конкурсов			
2.8.	Работа в методическом кабинете:			
2.8.1.	Сверка картотеки педагогических кадров. Обновление карточек педагогов .	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.8.2.	Разработка нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность учреждения: учебный план на 2024-2025 учебный год; расписание ООД; график работы кабинетов; график работы специалистов; рабочих программ педагогов; программ дополнительного образования; планирование образовательной деятельности по образовательным областям.	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель	
2.8.3.	Обновление номенклатуры дел педагогической деятельности.	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель	
2.8.4.	Пополнение материально-технической базы кабинета: информационно-справочной литературой; управленческой литературой; методической литературой; коррекционной литературой; современными программами; технологиями, методиками.	В течение года	Старший воспитатель	
2.8.5.	Обновление и оформление стендов: Аттестация педагогов; Безопасность; Дом, в котором мы живем.	В течение года	Старший воспитатель	
2.8.6.	Разработка методических рекомендаций: Корректировка образовательной программы дошкольных групп; Организация предметно-пространственной развивающей среды в разных возрастных группах; Обновление комплексно-тематического планирования образовательной и воспитательной деятельности; Доработка индивидуальных образовательных маршрутов для дошкольников; Доработка формы Дневника самообразования педагогов; Доработка индивидуальных карт развития дошкольников.	В течение года	Старший воспитатель	
2.8.7.	Самооценка деятельности педагогов –	Сентябрь, май	Старший воспитатель	

	мониторинг профессиональных знаний			
2.9.	Руководство и контроль:			
2.9.1.	<u>Тематический контроль:</u> 1.«Создание условий в ДОО для трудового воспитания детей дошкольного возраста» 2.«Нравственно-патриотическое воспитание в условиях ДОО» 3. «Укрепление и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в ДОО».	Октябрь Февраль Апрель	Старший воспитатель	
2.9.2.	<u>Оперативный контроль:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Создание условий для охраны жизни и здоровья детей • Соблюдение режима дня и организация работы в группах • Оснащение группы и готовность к новому учебному году • Санитарное состояние помещения в целом • Наличие и ведение документации на группах • Планирование образовательной работы с детьми • Организация питания детей • Организация и проведения прогулки • Организация дополнительных услуг • Организация работы специалистов • Организация работы по подготовке к традиционным праздникам • Анализ заболеваемости/посещаемости • Планирование и организация работы с родителями • Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО • Оснащение группы материалами и оборудованием для 	В течении года	Старший воспитатель	

	<p>реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Познавательное развитие» • Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Речевое развитие» • Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» • Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Физическое развитие» 			
3.	Взаимодействие с семьями воспитанников.			
3.1.	Педагогическое просвещение:			
3.1.1.	Родительская онлайн-почта.	Ежедневно	Старший воспитатель: Педагог-психолог	
3.1.2.	Наглядно-информационные: оформление буклетов, стендов, листовок и т.д.	Еженедельно	Воспитатели	
3.1.3.	Анкетирование: «Готов ли ребенок к детскому саду»; «Влияние семейной атмосферы на развитие ребенка»; «Приобщение ребенка к художественной литературе».	Сентябрь Декабрь Март	Воспитатели ДОО	
3.1.4.	Групповые собрания .	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Воспитатели	
3.1.5.	Встречи с интересными людьми.	Сентябрь Апрель	Заместитель заведующего по ВР; Старший воспитатель	
3.1.6.	Родительский клуб «Солнечная страна».	В течении года	Заместитель заведующего по ВР Сударкина С.В; Старший воспитатель:	
3.1.7.	Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах.	В течении года	Заместитель заведующего по ВР Сударкина С.В;	

			Старший воспитатель	
3.1.8.	Проектная деятельность	В течении года	Воспитатели	
3.1.9.	Мастер-классы для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели	
3.1.10.	Праздники, развлечения, физкультурные досуги.	1 раз в месяц	Воспитатели	
3.1.11.	Профилактические мероприятия по ОРЗ и гриппу.	1 раз в месяц	Медсестра	
3.1.12.	Предупреждение травматизма. Изготовление тематических буклетов, листовок, рекомендаций	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Медсестра	
3.1.13.	Санитарно-эпидемиологический режим в группе	Октябрь	Медсестра	
3.2.	Заседание Совета родителей			
3.2.1.	По мере необходимости	В течении года	Заведующий	
3.3.	Мониторинг работы с родителями			
3.3.1.	Выявление запросов, интересов и пожеланий родителей при организации платных образовательных услуг .	Сентябрь	Заведующий Каширина Н.В	
3.3.2.	Оценка качества работы с родителями в ДОО: (ведение протоколов родительских собраний, реализация плана работы с родителями)	Октябрь Апрель	Старший воспитатель	
3.3.3.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного учреждения.	Май	Заведующий Каширина Н.В	
3.4.	Работа с разными категориями родителей. Составление и уточнение социальных паспортов семей воспитанников			
3.4.1.	<u>С вновь поступившими</u> Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами учреждения. Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в детский сад».	Сентябрь	Заведующий Каширина Н.В; Воспитатели групп	
3.4.2.	<u>С многодетными семьями</u> Выявление семей, имеющих трех и более детей. Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем. Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.	В течении года	Воспитатели групп	
3.4.3.	<u>С неполными семьями</u> Работа телефона доверия Консультации по запросам родителей	В течении года	Заведующий ДОО Каширина Н.В Воспитатели групп	
3.4.4.	<u>С опекунами семьями</u>	В течении года	Заведующий ДОО	

	Обследование с целью выявления семейного климата, составление актов. Консультативная помощь в вопросах воспитания ребенка.		Каширина Н.В Воспитатели групп	
3.4.5.	<u>С тревожными семьями</u> Сбор сведений о тревожных и неблагополучных семьях: характеристика ребенка, родителей. Оказание адресной консультативной помощи семьям, находящимся в ситуации семейного неблагополучия (с привлечением специалистов соцзащиты, ПДН, ЦПП)	В течении года	Заведующий ДОУ Каширина Н.В Педагог-психолог Воспитатели групп	
3.4.6.	<u>С семьями Группы риска и СОП</u> Создание социального паспорта групп.	В течении года	Заведующий ДОУ Каширина Н.В Воспитатели групп	
3.5.	Организация совместных мероприятий			
3.5.1.	День Знаний.	Сентябрь	Музыкальный руководитель	
3.5.2.	День матери.	Ноябрь	Музыкальный руководитель	
3.5.3.	Новый год.	Декабрь	Музыкальный руководитель	
3.5.4.	День защитника Отечества.	Февраль	Музыкальный руководитель	
3.5.5.	Международный женский день.	Март	Музыкальный руководитель	
3.5.6.	Выпуск детей в школу.	Май	Музыкальный руководитель	
3.5.7.	Праздник, посвященный Дню защиты детей.	Июнь	Музыкальный руководитель	
3.5.8.	Привлечение родителей к участию в субботниках, озеленении территории детского сада, пополнению развивающей среды.	В течении года	Воспитатели групп	
4.	Взаимодействие с социальными институтами			
4.1	Преимственность со школами микрорайона			
4.1.1.	Экскурсия в школу. Посещение уроков математики, обучения грамоте, физкультуры в 1 классе	Ноябрь	Заведующий Каширина Н.В	
4.1.2.	Посещение учителями занятий в подготовительной группе	Декабрь	Заведующий Каширина Н.В	
4.1.3.	Преимственность физического воспитания в детском саду и школе. Совместное проведение праздника «Веселые старты»	Апрель	Заведующий Каширина Н.В	
4.1.4.	Родительское собрание для подготовительной группы «Школьная страна»	Май	Заведующий Каширина Н.В	
4.2	Взаимодействие с театром «Сказка», «Волшебный сундучок»			
4.2.1.	Посещение театрализованных мероприятий	В течении года	Старший воспитатель	

5. Административно-хозяйственная работа				
5.1. Работа по благоустройству территории детского сада				
5.1.1.	Оперативное совещание по подготовке ДОО к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий Каширина Н.В	
5.1.2.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правила пожарной безопасности.	Сентябрь	Специалист по охране труда	
5.1.3.	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.		Специалист по охране труда	
5.1.4.	Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки.	Апрель-август	Завхоз	
5.1.5.	Заседание совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений, участков.		Заведующий Каширина Н.В; Специалист по охране труда	
5.1.6.	Работа по благоустройству территории ДОО: Санитарная уборка территории; Чистка газонов; Обрезка деревьев и кустарников; Перекопка и разбивка клумб; Завоз песка; Покраска и ремонт оборудования; Скашивание травы; Уборка снега.	В течении года	Завхоз	
5.1.7.	Противопожарные мероприятия: Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; Проведение противопожарного инструктажа; Содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями; Периодические обходы здания, территории, подвальных помещений; Организация рейдов на степень проникновения.	В течении года (по мере необходимости)	Завхоз	
5.2. Обеспечение безопасности образовательного процесса				
5.2.1.	Издание приказа об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму).	Сентябрь	Заведующий Каширина Н.В;	
5.2.2.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада, МТБ и ПРС учреждения.	В течение года	Заведующий Каширина Н.В;	
5.2.3.	Своевременное выполнение	В течение года	Заведующий	

	предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.		Каширина Н.В;	
5.2.4.	Проведение инструктажей (ОЖЗД, действие в условиях ЧС, ППБ, ОТ и ТБ).	По плану	Уполномоченный ОТ, ГОЧС, ППБ	
5.2.5.	Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса».	Октябрь Февраль Июнь	Заведующий Каширина Н.В;	
5.2.6.	Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий Каширина Н.В;	
5.2.7.	Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе.	Август	Воспитатели групп	
5.2.8.	Разработка плана мероприятий к «Месячнику безопасности детей».	Август	Старший воспитатель	
5.2.9.	Уроки безопасности для дошкольников (по плану): цикл занятий по ОБЖ; цикл занятий по ЗОЖ; цикл занятий по ПДД; цикл занятий по ППБ.	В течение года	Воспитатели групп	
5.2.10.	Оформление тематического информационного стенда «Азбука безопасности для родителей».	Сентябрь	Старший воспитатель	
5.2.11.	Ежемесячные отчеты о мероприятиях по профилактике: - ВИЧ, СПИД, ГРИПП, ГЕПАТИТ - Детского дорожного травматизма	В течение года	медсестра, врач	
5.2.12.	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС, пожара (по плану ГОЧС и ППБ)	2 раза в год	Уполномоченный ГО ЧС, ППБ	
5.2.13.	Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях с просмотром фильма	В течение года	Воспитатели групп	
5.2.14.	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	Воспитатели групп	
5.4.	Обновление материально-технической баз			
5.4.1.	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального зала дидактическими пособиями, игрушками, оборудованием.	В течении года	Заведующий Каширина Н.В; Завхоз	

5.4.2.	Приобретение и обновление: Спец одежды для МОТ Постельных принадлежностей и полотенец Технического инвентаря Медикаментов и дезсредств Спортивного инвентаря Канцтоваров Стулья Методические пособия Ведение сайта ДОО. Аптечки первой медицинской помощи, контроль за сроком медикаментов.	В течении года	Заведующий Каширина Н.В; Завхоз	
5.4.3.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и наглядными пособиями	В течении года	Старший воспитатель	
5.5	Консультации с обслуживающим персоналом			
5.5.1.	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т. д.	Сентябрь	Медсестра	
5.5.2.	Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей своей группы.	Ноябрь	Старший воспитатель	
5.5.3.	Консультация по проведению новогодних праздников.	Декабрь	Старший воспитатель	
5.5.4.	Роль младшего воспитателя в просвещении родителей.	Январь	Старший воспитатель	
5.5.5.	Профилактика гриппа в ДОО в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	Медсестра	
5.5.6.	Повторяем Санитарные правила. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	Март	Медсестра	
5.5.7.	Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Май	Медсестра	
6.	Медицинское сопровождение образовательного процесса.			
6.1.	Организационная работа			
6.1.1.	Своевременное оформление документов вновь поступающих детей.	Сентябрь- Октябрь	Медсестра	
6.1.2.	Проведение профосмотров с антропометрией и оценки физического и нервно- психического развития вновь поступающих детей.	Сентябрь- Октябрь	Медсестра Воспитатели групп	
6.2.	Лечебно-профилактическая работа			
6.2.1.	Плановые профосмотры детей .	В течение года	Медсестра	

6.2.2.	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов, на детей идущих в школу заполнить новые формы-26.	Март	Медсестра	
6.2.3.	Анализ состояния здоровья будущих первоклассников.	Май	Медсестра	
6.2.4.	Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленным срокам.	В течение года	Медсестра	
6.2.5.	Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах и в период вспышек заболеваемости.	В течение года	Медсестра	
6.2.6.	Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам.	В течение года	Медсестра	
6.2.7.	Составление допуска разрешения на проведение физкультурных занятий и занятий по обучению плаванию.	Сентябрь	Медсестра	
6.2.8.	Обследование детей на глистные инвазии, выявленных детей пролечить и снять с учета.	Октябрь	Медсестра	
6.2.9.	Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра.	В течение года	Медсестра	
6.2.10.	Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно плану.	В течение года	Медсестра	
6.2.11.	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	В течение года	Медсестра	
6.2.12.	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	В течение года	Медсестра	
6.2.13.	Осуществлять контроль за проведением: утренней гимнастики; физкультурных занятий с определением моторной плотности и построением пульсограммы.	2 раза в год каждый возраст	Медсестра	
6.3.	Организация санитарно-гигиенического режима			
6.3.1.	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения санитарного эпидемиологического режима.	В течение года	Медсестра	
6.3.2.	Соблюдение графиков уборки в группах.	В течение года	Медсестра	
6.3.3.	Соблюдение графиков смены белья в группах.	В течение года	Медсестра	
6.4.	Организация питания			
6.4.1.	Контроль за качеством и обработкой продуктов.	В течение года	Медсестра	
6.4.2.	Контроль за транспортировкой и хранением продуктов.	В течение года	Медсестра	
6.4.3.	Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	В течение года	Медсестра	

6.4.4.	Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов.	В течение года	Медсестра	
6.4.5.	Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке.	В течение года	Медсестра	
6.4.6.	Профилактические беседы: Пищевые отравления и их профилактика; Личная гигиена работников пищеблока; Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов; Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов.	В течение года	Медсестра	
6.5.	Санитарно-просветительная работа с родителями			
6.5.1.	Оформление материала в уголке здоровья.	В течение года	Медсестра	
6.5.2.	Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей.	Сентябрь	Медсестра	
6.5.3.	Профилактические беседы: Что нужно знать о гриппе и ОРВИ; Профилактика ЖКЗ; Клещевой энцефалит; Спид, профилактика; Туберкулез – опасное инфекционное заболевание; Осанка и ее значение; Питание детей.	В течение года	Медсестра	
6.6.	Санитарно-просветительная работа с сотрудниками			
6.6.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровье детей – санитарные требования	Сентябрь Май	Медсестра	
6.6.2.	Профилактические беседы: Энтеробиоз, профилактика Туберкулез, профилактика Специфическая профилактика гриппа Профилактика ЖКЗ Закаливание детей в летние месяцы Работа детского сада летом Первая помощь при тепловом солнечном ударе Клещевой энцефалит, профилактика Профилактика детского травматизма	В течение года	Медсестра	
6.7.	Санитарно-просветительная работа с детьми			

6.7.1.	Беседы: Энтеробиоз Личная гигиена девочек Ядовитые растения и ягоды Дизентерия – болезнь грязных рук Профилактика детского травматизма Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.	В течение года	Медсестра	
--------	--	----------------	-----------	--

